

## NYE 2018/19 Pozíciók és Feladatköreib

### 1) Főszervező

- a főszervezői csapat koordinálása
- kapcsolattartás a AEGEE-Budapest és AEGEE-Pécs elnökségével
- felelős a program kialakításáért és lebonyolításáért
- kapcsolattartás az esetleges trénerrel
- segítőinek toborzása, kiválasztása, és a koordinálásuk a rendezvény alatt
- költségvetés betartása, pénzügyi helyzet felügyelete

### 2) Incoming responsible (akit minden partici ismer és fordítva)

- felelős a résztvevők kiválasztásáért
- az accepted/ waiting list és rejected e-mailek kiküldése
- payment infók kiküldése a korábbi sablon alapján
- az incoming információk: érkezés/indulás, elérhetőségek, diákigazolványok összegyűjtése
- a résztvevőkkel folyamatos e-mailes és Social Media kapcsolat fenntartása
- particikkal való kommunikációs csatornák karbantartása
- felel az event előtti Facebook group bemutatkozó játékért
- elérhető a teljes szervezési időszakban online a megfelelő információáramlás fenntartása érdekében

### 3) Logistics

- Felelős a helyszínek biztosításért
- felelős a közlekedés és a helyváltoztatások megszervezésért
- felelős az étellel való ellátás megszervezéséért

### 4) Treasurer:

- az event összes pénzügyi manőverét észben tartja és lejegyzi átlátható, szervezők által hozzáférhető formában (online sheet, vannak már kész formok is erre a célra tavalyról)
- segít összeállítani (a core teammel közösen) és folyamatosan ellenőrzi a költségvetést
- ellátja payment infókkal az incoming responsible-t!

- begyűjti a participant és helper/organizer feeket és dokumentálja azokat
- az event alatt előforduló készpénzes kifizetések és bevételek koordinálása
- felel a kiadásokért, és online módon vezeti a beérkező számlákat

#### 5) **Content responsible**

- Felelős a trénerok meghívásáért és a tréningek kialakításáért, hogy az az esemény teljes értékű része legyen
- felügyeli a napközi programok levezénylését, kerüli a csúszást

#### 6) **Party responsible:**

- az esti social program összeállítása, ahol erre szükség van
- alhatsz napközben, de cserébe a legjobb estét várjuk, amit Budapest adhat ;)
- felelős az állandó zeneellátásért
- a helyszínek lefoglalása, egyeztetés a klubokkal, hogy ingyen bejussunk
- az esemény csúcspontjának, a december 31-ei partynak a teljes körű megszervezése: a buli mindenképp privát: particik, szervezők, AEGEE-sek és barátai befogadására alkalmas legyen, dj-vel az egész este során (erre van keret a költségvetésben)
- szintén kiemelt este a European Night: privát saját alkoholfogyasztásra és zenélésre alkalmas hely kell asztalokkal és a particiknak szükséges kellékekkel (poharak, tányérok, KÉS stb.)

#### 7) **PR team member(s):**

- promó anyagok (cikkek, képek, videók egyéb interaktív tartalom) keresése vagy gyártása (Ps, Ai), az ezekhez szükséges posztolható szövegek megírása, a régi anyagok közül a használhatók megkeresése
- event description, promó szövegek megírása (cikkek, FB és Insta posztok)
- kreatív ötletelés: minden megvalósítható és újszerű dolog szóba jöhet, amivel az event promót fel tudjuk dobni. Ötletet akkor is szívesen fogadunk, ha éppen nincs meg minden képességed vagy időd, hogy megvalósítsd azt! ;)
- a PR ütemezés összeállítása/követése
- az elkészült anyagok posztolása az eventhez, a FB oldalra és a két antenna Instagramjára helyzettől függően

Budapest, 2018. 08. 21.